

Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme – Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove, opću upravu i društvene djelatnosti

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA, PODACI O PLAĆI, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI I IZ KOJEG PODRUČJA, ODNOSNO PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Datum: 10.05.2024.

U „Narodnim novinama“ od 10. svibnja 2024. objavljen je natječaj za prijam u službu u Općinu Mošćenička Draga, Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za opće i pravne poslove, društvene djelatnosti i komunalni sustav, na radno mjesto Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove, opću upravu i društvene djelatnosti (1 izvršitelj – m/ž), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca. Rok za podnošenje prijave na natječaj je 15 dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Posljednji dan za podnošenje prijave na natječaj, predajom pošti ili neposredno u Jedinствeni upravni odjel Općine Mošćenička Draga je 27. svibnja 2024.

Opis poslova radnog mjesta Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove, opću upravu i društvene djelatnosti: prati i proučava zakonske propise, a posebice one koji se odnose na područje lokalne samouprave, te predlaže odluke i druge aktivnosti glede provedbe istih, sudjeluje u vođenju imovinsko-pravnih poslova te stručno obrađuje pitanja u vezi s upravljanjem nekretninama (obavlja stručnu pripremu imovinsko-pravnih predmeta u vezi s raspolaganjem nekretninama te obavlja stručnu pripremu oko provedbe natječaja u vezi s raspolaganjem nekretninama (zemljišta, poslovnih prostora i stanova) u vlasništvu Općine Mošćenička Draga – priprema tekst natječaja o kupoprodaji, zamjeni ili zakupu nekretnina, priprema izvještaj o provedbi postupka, odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili o poništenju natječaja, izrađuje nacrt ugovora po dovršenom natječaju, prijedloge za uknjižbu i sl., obavlja druge poslove upravljanja općinskom imovinom, vodi evidencije na području upravljanja imovinom, pomaže vijećnicima u pravnoj i nomotehničkoj obradi amandmana i akata, vodi evidenciju o postavljenim pitanjima na sjednicama Općinskog vijeća i brine o učinkovitoj dostavi odgovora, obavlja stručne i druge poslove za pripremu sjednica Općinskog vijeća, nadzire i organizira pripremu materijala za sjednice Općinskog vijeća, vodi zapisnik sjednica Općinskog vijeća, vodi evidenciju o sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela, voditelju Odsjeka za proračunu, financije i nabavu dostavlja mjesečne izvještaje prisustva na sjednicama članova Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela radi obračuna i isplate naknada, vodi upravni postupak te donosi rješenja u predmetima ostvarivanja prava iz Socijalnog i zdravstvenog programa, obavlja sve poslove povezane s izdavanjem “Službenih novina Općine Mošćenička Draga” i objavnim akata u “Službenim novinama Općine Mošćenička Draga”, obavlja i druge srodne poslove po nalogu Pročelnika i voditelja Odsjeka. Koeficijent složenosti poslova navedenog radnog mjesta je 1,60 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 947,18 EUR bruto. Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio pisanom testiranju i intervjuu povukao prijavu na natječaj. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete. Pismena provjera traje 45 minuta.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili dr. komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje su sljedeći:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19)
- Zakon o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22)
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21)
- Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) – članci: 39., 71., 72.
- Statut Općine Mošćenička Draga („Službene novine Općine Mošćenička Draga“ broj 3/18, 15/18, 4/21, 16/22)
- Poslovník Općinskog vijeća Općine Mošćenička Draga („Službene novine“ Općine Mošćenička Draga broj 2/19, 4/21)
- Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina ("Službene novine" Primorsko-goranske županije, broj 21/04, 5/11, 8/12, 10/13)

Web stranica „Narodnih novina“ je www.nn.hr, web stranica Službenih novina Primorsko-goranske županije je www.sn.pgz.hr, Službene novine Općine Mošćenička Draga dostupne su na web stranici Općine Mošćenička Draga je www.moscenicka-draga.hr

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na ovoj web stranici te na oglasnoj ploči Općine Mošćenička Draga, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Molimo podnositelje da u prijavu navedu broj fiksnoga i/ili mobilnog telefona te adresu elektroničke pošte na koje, u slučaju potrebe, mogu biti kontaktirani tijekom natječajnog postupka.

Kandidat može tijekom natječajnog postupka pisanim putem povući prijavu.

Kandidat koji na temelju ukupnih rezultata bude imao najviše bodova bit će upućen na liječnički pregled (utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta) na trošak Općine Mošćenička Draga.

Eventualne dodatne upite možete poslati putem elektroničke pošte, na adresu info@moscenicka-draga.hr