

UPUTE ZA PRIJAVITELJE
na javni natječaj za financiranje programa i projekata od interesa
za opće dobro koje provode udruge za 2016. godinu

CILJEVI JAVNOG NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Opći cilj Javnog natječaja je financiranje projekata, programa udruga i time povećanje njihovog učinkovitog djelovanja od interesa za opće dobro.

Specifični cilj Javnog natječaja ovisi od područja djelatnosti pojedinog programa, projekta, koja mogu biti iz područja sporta, kulture, turizma, zaštite okoliša i očuvanja bioraznolikosti, a sve u cilju podizanja razine kvalitete življenja u Općini Mošćenička Draga, kroz poticanje aktivnog građanstva i korištenje lokalnih potencijala.

Prioriteti za dodjelu sredstava na području Općine Mošćenička Draga:

- primjena mjera koje se poduzimaju radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja starijih osoba te socijalno ugroženih osoba, kao i djelovanje radi prevencije poremećaja u ponašanju,
- poticanje djelatnosti usmjerenih na poboljšanje kvalitete života djece i mladih,
- uključivanje što većeg broja djece i mladih u organizirane oblike sportskih aktivnosti, kao i poticanje rekreacije i ostalih aktivnosti za očuvanje zdravlja i postizanje boljih psihofizičkih sposobnosti mještana,
- promicanja kulturnih vrijednosti i omogućavanja kulturnog ozračja u cilju poticanja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- promicanje turizma
- poticanje djelatnosti usmjerenih na zaštitu okoliša i prirode te bioraznolikost

PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG NATJEČAJA

Naziv i oznaka aktivnosti u posebnom dijelu Proračuna Općine Mošćenička Draga		Ukupna vrijednost natječaja	Okvirni broj planiranih ugovora
Naziv aktivnosti	Oznaka aktivnosti		
Financiranje programa i projekata iz područja kulture	A400002	84.000,00	10
Izdavačka djelatnost	A400003	20.000,00	5
Financiranje programa i projekata iz područja sporta	A500001	275.000,00	6
Sportske manifestacije	A500002	20.000,00	5
Financiranje programa i projekata iz područja socijalne skrbi	A600011	5.000,00	5
Financiranje programa i projekata iz područja turizma	A130002	5.000,00	2
Financiranje programa i projekata iz područja zaštite okoliša i očuvanja bioraznolikosti	A130003	20.000,00	2

Za financiranje projekata u okviru ovog Javnog natječaja, raspoloživ je iznos od 429.000,00 kuna.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti je 500,00 kn, a najveći iznos je 210.000,00 kn.

Projekti se mogu financirati u iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji mogu osigurati sufinanciranje i iz drugih ili vlastitih sredstva.

FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji mogu biti pravne ili fizičke osobe koje su registrirane na području Općine Mošćenička Draga ili obavljaju djelatnost na području Općine Mošćenička Draga, uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući Registar, odnosno da su registrirani kao udruge čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti, te da su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Mošćenička Draga i drugih javnih izvora, te da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa i poreza, kao i drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Mošćenička Draga,
- se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta.

PRIHVATLJIVI PROJEKTI I PROGRAMI

Program ili projekt koji se prijavi na Javni natječaj Općine Mošćenička Draga mora biti pozitivno ocijenjen, doprinositi zadovoljenju javnih potreba na tom području, odnosno zadovoljavati uvjete iz Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Mošćenička Draga.

Prihvatljivo razdoblje provođenja aktivnosti je kalendarska godina za koju se raspisuje Javni natječaj.

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U PROVEDBI PROJEKATA I PROGRAMA

Sredstvima ovog Javnog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama.

Prilikom procjene projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti kao i realnost visine navedenih troškova.

Izravni prihvatljivi troškovi su troškovi koji su neposredno vezani uz provedbu aktivnosti, i to: troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe, putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna, troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama, troškovi potrošne robe, troškovi podugovaranja, troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora

uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.)

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova, dospjele kamate, stavke koje se već financiraju iz javnih izvora, kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa, gubitci na tečajnim razlikama, zajmovi trećim stranama, troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinstvenim upravnim odjelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak), troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinstvenim upravnim odjelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

KAKO SE PRIJAVITI?

Podnositelji prijave – udruge, svoje programe/projekte prijavljuju isključivo na propisanim obrascima, a natječajnu dokumentaciju mogu preuzeti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mošćenička Draga u uredovno vrijeme ili sa službene web stranice Općine Mošćenička Draga www.moscenicka-draga.hr. Obrasci se popunjavaju putem računala te šalju u papirnatom i elektroničkom obliku (na CD-u, DVD-u ili USB sticku). Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Obrasci za prijavu su:

- Obrazac opisa programa ili projekta
- Obrazac proračuna programa ili projekta.

Uz navedene obrasce potrebno je dostaviti:

- dokaz o registraciji udruge (izvadak iz registra udruga i registra neprofitnih organizacija ili adresa elektroničke baze podataka),
- financijsko izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2015. godine (za one koji su u 2015. godini koristili sredstva iz Proračuna Općine Mošćenička Draga),
- preslika ovjerenog statuta udruge nositeljice programa ili projekta odnosno dokaz da je svoj statut uskladila sa odredbama Zakona o udrugama (dokaz da je podnesen zahtjev za usklađenje Statuta)
- uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge,
- potvrda Porezne uprave o plaćenim javnim davanjima
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- prijavitelji koji nisu registrirani na području Općine Mošćenička Draga, ali obavljaju djelatnost na području Općine Mošćenička Draga uz prethodno navedenu dokumentaciju dužni su dostaviti i popis korisnika s prebivalištem na području Općine Mošćenička Draga, koji se mora sastojati od minimalno slijedećih podataka: ime i prezime, adresa i OIB korisnika,

Prijave koje ne budu predane s potpunim podacima, koje se ne dostave u navedenom roku, nisu dostavljene na odgovarajućim obrascima, odnosno ne udovolje navedenim uvjetima neće se razmatrati niti uvrstiti u Program javnih potreba Općine Mošćenička Draga za 2016. godinu.

GDJE POSLATI PRIJAVU?

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici, osobno u Jedinostveni upravni odjel svakim radnim danom u redovno radno vrijeme ili poštom na adresu Općina Mošćenička Draga, Trg slobode 7, sa naznakom „JAVNI NATJEČAJ za financiranje programa/projekata koje provode udruge, sredstvima iz Proračuna Općine Mošćenička Draga za 2016. godinu.

ROK ZA SLANJE PRIJAVA

Rok za prijavu na Javni natječaj je **25. veljače 2016. godine.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti na dan koji je naznačen kao rok za prijavu na Javni natječaj. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, na omotnici će biti upisan datum predaje prijave. Sve prijave poslone izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA?

Sva pitanja vezana uz Javni natječaj mogu se postaviti slanjem upita na adresu elektronske pošte sanja.filcic@moscenicka-draga.hr ili financije@moscenicka-draga.hr

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Općina Mošćenička Draga ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja ili troškova navedenih u prijavi.

PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave razmatra Povjerenstvo za ocjenjivanje.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte, o kojem, uzimajući u obzir sve činjenice, odlučuje pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Općine.

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Općina Mošćenička Draga će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Općina Mošćenička Draga će, u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihova projekta ili programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u ocjenu njihovog programa ili projekta.

Udruge koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava mogu podnijeti prigovor. Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava. Prigovori se podnose Jedinostvenom upravnom odjelu Općine u

pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru donosi Općinski načelnik Općine.

Sa predlagateljima koji su udovoljili propisanim natječajnim uvjetima i ostvarili potporu, sklopit će se ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

1. tekst natječaja
2. upute za prijavitelje
3. obrazac opisa programa ili projekta,
4. obrazac proračuna programa ili projekta,
5. popis priloga koji se prilažu prijavi,
6. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta,
7. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
8. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta,
9. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta,
10. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta.

Obrasci se mogu preuzeti sa službene stranice Općine Mošćenička Draga www.moscenicka-draga.hr ili u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Mošćenička Draga.

Sva pitanja koja nisu uređena ovim Uputama primjenjuju se odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15.)